Министерство промышленности
Республики Беларусь
Государственное учреждение образования
«ИНСТИТУТ ПОВЫШЕНИЯ КВАЛИФИКАЦИИ И ПЕРЕПОДГОТОВКИ РУКОВОДИТЕЛЕЙ И СПЕЦИАЛИСТОВ ПРОМЫШЛЕННОСТИ
«КАДРЫ ИНДУСТРИИ»

УТВЕРЖДАЮ
Проректор по учебной работе
_____ Т.П.Мельникова
11.2022

ПРАВИЛА
внутреннего распорядка для обучающихся государственного учреждения образования «ИНСТИТУТ ПОВЫШЕНИЯ КВАЛИФИКАЦИИ И ПЕРЕПОДГОТОВКИ РУКОВОДИТЕЛЕЙ И СПЕЦИАЛИСТОВ «КАДРЫ ИНДУСТРИИ»
11.11.2022 № 11/11/1

г. Минск

Глава 1
ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1. Настоящие Правила внутреннего распорядка для обучающихся государственного учреждения образования «ИНСТИТУТ ПОВЫШЕНИЯ КВАЛИФИКАЦИИ И ПЕРЕПОДГОТОВКИ РУКОВОДИТЛЕЙ И СПЕЦИАЛИСТОВ «КАДРЫ ИНДУСТРИИ» (далее – Правила) разработаны в соответствии с Кодексом Республики Беларусь об образовании и являются локальным правовым актом государственного учреждения образования «ИНСТИТУТ ПОВЫШЕНИЯ КВАЛИФИКАЦИИ И ПЕРЕПОДГОТОВКИ РУКОВОДИТЛЕЙ И СПЕЦИАЛСИТОВ «КАДРЫ ИНДУСТРИИ» (далее – Институт).

Правила имеют целью способствовать формированию сознательного отношения к обучению, укреплению учебной дисциплины у обучающихся, рационального использования учебного времени, улучшения качества образовательного процесса.

2. Настоящие Правила обязательны для исполнения обучающимися и уполномоченными должностными лицами Института.

К числу лиц, на которых распространяется действие настоящих Правил, относятся обучающиеся по образовательным программам повышения квалификации руководящих работников и специалистов, переподготовки руководящих работников и специалистов, имеющих высшее образование, переподготовки руководящих работников и специалистов, имеющих среднее специальное образование, стажировки руководящих работников и специалистов, подготовки, повышения квалификации, переподготовки рабочих (служащих), обучающих курсов, зачисленные на обучение в установленном порядке.

Уполномоченными должностными лицами Института при применении настоящих Правил являются: проректор по учебной работе, руководители структурных подразделений, педагогические работники, иные работники, которые имеют право принимать самостоятельные решения в пределах их компетенции относительно вопросов обучения и воспитания.

3. Вопросы, связанные с применением настоящих Правил, решаются уполномоченными должностными лицами Института в пределах предоставленных им полномочий.

4. Правила размещаются на информационном стенде Института и доводятся до сведения всех обучающихся.

ГЛАВА 2
ПРАВА И СОЦИАЛЬНЫЕ ГАРАНТИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ

5. Обучающиеся имеют право на:

5.1 получение образования в соответствии с образовательными программами дополнительного образования взрослых;

5.2. перевод в другое учреждение образования в порядке, устанавливаемом Правительством Республики Беларусь;

5.3. перевод для получения образования по другой специальности, в том числе при наличии медицинских противопоказаний к обучению по получаемой специальности, присваиваемой квалификации, в другой форме получения образования в порядке, устанавливаемом Правительством Республики Беларусь;

5.4. уважение человеческого достоинства, защиту от всех форм физического и психического насилия, оскорбления личности, охрану жизни и здоровья во время образовательного процесса;

5.5. пользование учебниками и учебными пособиями;

5.6. отпуска, каникулы, каникулярные отпуска;

5.7. бесплатное пользование библиотекой, учебной, производственной, научной базой Института;

5.8. поощрение за успехи в учебной, общественной, научной, научно-технической, экспериментальной, инновационной деятельности, а также в образовательных мероприятиях;

5.9. участие в управлении учреждением образования;

5.10. ознакомление со свидетельством о государственной регистрации, уставом Института, информацией о наличии лицензии на образовательную деятельность, сертификатами о государственной аккредитации, правилами внутреннего распорядка для обучающихся, иными локальными правовыми актами, содержащими права и обязанности обучающихся, а также с учебно-программной документацией;

5.11. обращение в комиссию по разрешению конфликта интересов педагогического работника в случае возникновения разногласий между участниками образовательных отношений.

6. Социальные гарантии слушателям Института обеспечиваются в соответствии с Законом Республики Беларусь «О государственных социальных льготах, правах и гарантиях для отдельных категорий граждан», постановлением

Совета Министров Республики Беларусь от 24.01.2008 № 101 «О гарантиях при направлении на профессиональную подготовку, переподготовку, повышение квалификации и стажировку».

ГЛАВА 3
ОБЯЗАННОСТИ ОБУЧАЮЩИХСЯ

7. Обучающиеся обязаны:

7.1. добросовестно и ответственно относиться к освоению содержания образовательных программ, программ воспитания;

7.2. заботиться о своем здоровье, стремиться к нравственному, духовному и физическому развитию и самосовершенствованию;

7.3. выполнять требования учредительных документов, правил внутреннего распорядка для обучающихся;

7.4. уважать честь и достоинство других участников образовательного процесса;

7.5. не допускать действий, препятствующих другим участникам образовательного процесса исполнять их обязанности и реализовывать их права в сфере образования;

7.6. бережно относиться к имуществу Института;

7.7. своевременно и качественно выполнять приказы ректора Института; исполнять распоряжения и указания (в том числе и устные) ректора, проректоров, руководителей структурных подразделений, преподавателей и иных работников по вопросам, связанным с образовательным процессом;

7.8. не совершать действий, за которые законодательством предусмотрена административная либо уголовная ответственность, действий, создающих условия для коррупции, оскорбляющих человеческое достоинство или препятствующих другим членам коллектива выполнять свои обязанности, а также действий, наносящих материальный или моральный ущерб Институту;

7.9. отключать сотовые телефоны во время учебных занятий;

7.10. соблюдать общепринятые нормы поведения в общественных местах;

7.11. иметь опрятный внешний вид, придерживаться делового стиля одежды;

7.12. регулярно посещать учебные занятия и выполнять в установленные сроки требования, предусмотренные соответствующими учебными планами и учебными программами, не опаздывать на занятия;

7.13. соблюдать правила пожарной безопасности, санитарные правила и нормы, меры безопасности в учебных кабинетах, гостинице, на территории Института;

7.14. соблюдать и поддерживать надлежащую чистоту и порядок в учебных кабинетах, гостинице и на территории Института; бережно относиться к имуществу Института;

7.15. бережно и экономно относиться к потреблению топливно-энергетических ресурсов (электрическая и тепловая энергия, вода) в Институте и гостинице;

7.16. предварительно ставить в известность преподавателя, куратора, администрацию Института в случае отсутствия на занятиях. В первый день явки представлять документы (медицинские справки, объяснительные и т.п.), устанавливающие причины отсутствия;

7.17. выполнять финансовые обязательства, определенные в договоре на оказание образовательных услуг;

7.18. не выносить предметы и оборудование из учебных и других помещений без оформленного в установленном порядке разрешения уполномоченных должностных лиц Института;

7.19. соблюдать во время прохождения стажировки, практики требования, установленные для работников соответствующих организаций, в том числе по охране труда;

7.20. бережно относиться к личным документам обучения (зачетная книжка), в случае их утраты незамедлительно ставить об этом в известность начальника учебно-методического отдела, и восстановить утраченные документы в установленный срок;

7.21. не использовать на экзаменах, зачетах, иных обязательных аттестационных и официальных мероприятиях технические средства связи, иные способы для несанкционированного получения информации;

7.22. не предоставлять к оценке (защите) контрольные, курсовые, дипломные и иные обязательные письменные работы, авторство которых полностью или в значительной мере ему не принадлежит;

7.23. выполнять иные обязанности, установленные законодательством.

ГЛАВА 4
ОСНОВНЫЕ ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ УПОЛНОМОЧЕННЫХ ДОЛЖНОСТНЫХ ЛИЦ

8. Уполномоченные должностные лица Института имеют право:

8.1. поощрять обучающихся за успехи в учебной, общественной, инновационной деятельности Института;

8.2. требовать от обучающихся ответственного, добросовестного отношения к учебе, бережного отношения к имуществу Института, исполнения законодательства в сфере образования, данных Правил внутреннего распорядка и других локальных правовых актов Института;

8.3. привлекать обучающихся к дисциплинарной и материальной ответственности в порядке, установленном законодательством Республики Беларусь и локальными правовыми актами Института;

8.4. защиту профессиональной чести и достоинства;

8.5. обеспечение условий для осуществления профессиональной деятельности;

8.6. творческую инициативу, свободу выбора педагогически обоснованных форм и методов обучения и воспитания, учебных изданий и средств обучения и воспитания;

8.7. доступ к учебно-программной, учебно-методической документации, информационно-аналитическим материалам;

8.8. участие в обновлении, разработке и определении структуры и содержания структурных элементов научно-методического обеспечения образования;

8.9. участие в научной, научно-технической, экспериментальной, инновационной, международной деятельности Института;

8.10. участие в управлении учреждением образования;

8.11. повышение квалификации;

8.12. моральное и материальное поощрение за успехи в педагогической, научной, научно-технической, экспериментальной и инновационной деятельности в системе образования;

8.13. объединение в профессиональные союзы, иные общественные объединения, деятельность которых не противоречит законодательству;

8.14. иные права в соответствии с законодательством, локальными правовыми актами Института, а также оговоренные в договоре об оказании услуг при реализации образовательных программ на платной основе.

9. Уполномоченные должностные лица Института обязаны:

9.1. соблюдать законодательство Республики Беларусь, локальные правовые акты Института, правовые, нравственные и этические нормы;

9.2. организовывать образовательный процесс в соответствии с требованиями законодательства Республики Беларусь;

9.3. обеспечивать безопасные условия обучения, отвечающие требованиям охраны и гигиены труда, установленные для учреждений образования;

9.4. организовывать работу по недопущению фактов нарушения антикоррупционного законодательства;

9.5. создавать условия для улучшения качества обучения обучающихся, работников Института с учетом требований современного развития общества и государства, новейших достижений науки, техники и культуры, перспектив их развития и научной организации труда;

9.6. создавать условия для проведения культурно-просветительской деятельности;

9.7. предоставлять обучающимся полную и достоверную информацию о деятельности Института в соответствии с действующим законодательством Республики Беларусь;

9.8. создавать условия, обеспечивающие участие обучающихся в управлении Института;

9.9. постоянно контролировать знание и соблюдение обучающимися правил пожарной безопасности, санитарных правил и норм;

9.10. обеспечивать исправное содержание помещений, отопления, освещения, вентиляции, оборудования, создавать условия для хранения верхней одежды обучающихся;

9.11. внимательно относиться к просьбам обучающихся, обеспечивать улучшение их культурно-бытовых условий;

9.12. проводить расследования несчастных случаев с участием обучающихся в соответствии с требованиями законодательства;

9.13. осуществлять свою деятельность на профессиональном уровне, обеспечивающем реализацию образовательных программ, программ воспитания;

9.14. уважать честь и достоинство обучающихся и других участников образовательного процесса;

9.15.повышать свой профессиональный уровень, проходить аттестацию;

9.16. пропагандировать здоровый образ жизни среди обучающихся;

9.17. обеспечивать соблюдение специальных условий, необходимых для получения образования лицами с особенностями психофизического развития;

9.18. проходить предварительный (при поступлении на работу) и периодические (в течение трудовой деятельности) обязательные медицинские осмотры в порядке, устанавливаемом Министерством здравоохранения по согласованию с Министерством труда и социальной защиты;

9.19. выполнять иные обязанности, установленные законодательством, локальными правовыми актами Института.

ГЛАВА 5
ДИСЦИПЛИНАРНАЯ ОТВЕТСТВЕННОСТЬ ОБУЧАЮЩИХСЯ

10. Основанием для привлечения обучающегося к дисциплинарной ответственности является противоправное, виновное (умышленное или по неосторожности) неисполнение или ненадлежащее исполнение обязанностей, возложенных на него актами законодательства, уставом Института и иными локальными правовыми актами Института (далее - дисциплинарный проступок), в виде следующих действий (бездействия):

10.1. опоздания или неявки без уважительных причин на учебные занятия, занятия, производственное обучение, практику, стажировку, иные формы организации образовательного процесса;

10.2. нарушения дисциплины;

10.3. несоблюдения в период прохождения производственного обучения, практики, стажировки режима рабочего времени, определенного правилами внутреннего трудового распорядка соответствующей организации;

10.4. неисполнения без уважительных причин требования педагогического работника, основанного на акте законодательства, устава Института или ином локальном правовом акте Института;

10.5. оскорбления участников образовательного процесса;

10.6. порчи капитальных строений (зданий, сооружений), оборудования или иного имущества Института;

10.7. распития алкогольных, слабоалкогольных напитков, пива, потребления наркотических средств, психотропных веществ, их аналогов, токсических либо других одурманивающих веществ в помещениях и на территориях, занимаемых Институтом, а также появления в указанных местах в состоянии алкогольного, наркотического или токсического опьянения;

10.8. курения (потребления) табачных изделий, использования электронных систем курения, систем для потребления табака в помещениях и на территориях, занимаемых Институтом (кроме специально созданных мест);

10.9. дачи взятки должностным и приравненным к ним лицам;

10.10. распространения информации, наносящей вред здоровью обучающихся;

10.11. несоблюдения (нарушения) требований законодательства по пожарной безопасности;

10.12. иных противоправных действий (бездействия).

11. За совершение обучающимся дисциплинарного проступка устанавливается дисциплинарная ответственность, которая выражается в применении к нему следующих мер дисциплинарного взыскания:

11.1. замечание;

11.2. выговор;

11.3. досрочное прекращение образовательных отношений (отчисление).

12. Отчисление как мера дисциплинарной ответственности может быть применено за:

12.1. длительное отсутствие (более двадцати дней для лиц, осваивающих содержание образовательной программы переподготовки руководящих работников и специалистов, имеющих высшее образование, образовательной программы переподготовки руководящих работников и специалистов, имеющих среднее специальное образование; а для лиц, осваивающих содержание образовательных программ повышения квалификации руководящих работников и специалистов, обучающих курсов, переподготовки рабочих (служащих) более трех дней) без уважительных причин на учебных занятиях в течение учебного года;

12.2. неисполнения или ненадлежащего исполнения без уважительных причин обязанностей обучающимся, имеющим неснятое (непогашенное) дисциплинарное взыскание;

12.3. дачу взятки должностным и приравненным к ним лицам.

13. При выборе меры дисциплинарного взыскания должны учитываться тяжесть дисциплинарного проступка, причины и обстоятельства, при которых он совершен, предшествующее поведение обучающегося.

14. Обучающийся, привлекаемый к дисциплинарной ответственности, считается невиновным, пока его вина не будет доказана и установлена приказом о применении меры дисциплинарного взыскания, изданным ректором Института.

15. Обучающийся, привлекаемый к дисциплинарной ответственности, не обязан доказывать свою невиновность. Неустранимые сомнения в виновности обучающегося, привлекаемого к дисциплинарной ответственности, толкуются в его пользу.

16. Обучающийся, привлекаемый к дисциплинарной ответственности, имеют право:

знакомиться со всеми материалами относительно совершенного дисциплинарного проступка, снимать копии с документов;

давать пояснения и представлять доказательства либо отказаться от дачи пояснений;

быть заслушанными в ходе любого затрагивающего их интересы разбирательства, присутствовать на нем;

получить юридическую помощь в соответствии с актами законодательства;

ознакомиться с приказом о применении меры дисциплинарного взыскания и получить его копию;

обжаловать приказ о применении меры дисциплинарного взыскания.

17. Поводами для привлечения обучающегося к дисциплинарной ответственности могут служить сообщения местных исполнительных и распорядительных органов, правоохранительных органов, иных государственных органов и организаций, докладные записки педагогических и иных работников, лиц, осуществляющих охрану помещений Института.

18. До применения дисциплинарного взыскания уполномоченное должностное лицо Института обязано затребовать у обучающегося объяснение в письменной форме, которое обучающийся вправе представить в течение трех календарных дней. При отказе обучающегося дать объяснение составляется акт, который подписывается тремя лицами из числа работников и (или) обучающихся Института.

Отказ обучающегося дать объяснение в письменной форме не препятствует применению к нему меры дисциплинарного взыскания.

19. За каждый дисциплинарный проступок может быть применена только одна мера дисциплинарного взыскания.

20. Решение о применении меры дисциплинарного взыскания к обучающемуся принимается на основании материалов, содержащих фактические доказательства совершения им дисциплинарного проступка, а также с учетом формы вины обучающегося.

21. Ректор Института вправе, а по инициативе обучающегося, обязан до принятия решения о применении меры дисциплинарного взыскания заслушать объяснения обучающегося, его заявления, жалобы.

22. Обучающийся может быть привлечен к дисциплинарной ответственности не позднее одного месяца со дня обнаружения дисциплинарного проступка (день, когда о проступке стало или должно было стать известно педагогическому работнику Института), не считая времени болезни обучающегося, нахождения его на каникулах, в отпуске, отсутствия на учебных занятиях, занятиях, производственном обучении, практике, стажировке, иных формах организации образовательного процесса.

Меры дисциплинарного взыскания к обучающемуся не могут быть применены позднее шести месяцев со дня совершения дисциплинарного проступка.

23. Решение о применении дисциплинарного взыскания к обучающемуся оформляется приказом ректора Института о дисциплинарном взыскании, в котором должны содержаться сведения об обучающемся, привлекаемом к дисциплинарной ответственности, о совершенном

дисциплинарном проступке, форме вины, доказательства вины, указание меры дисциплинарного взыскания.

Приказ ректора Института о применении меры дисциплинарного взыскания объявляется обучающемуся под роспись в течение пяти календарных дней, не считая времени пребывания обучающегося на каникулах, в отпуске, отсутствия на учебных занятиях, занятиях, производственном обучении, практике, стажировке, иных формах организации образовательного процесса. Обучающийся, не ознакомленный с приказом о применении меры дисциплинарного взыскания, считается не привлекавшимся к дисциплинарной ответственности. Отказ обучающегося от ознакомления с приказом оформляется актом, который подписывается тремя лицами из числа работников и (или) обучающихся Института.

24. Сведения о применении меры дисциплинарного взыскания заносятся в личное дело обучающегося.

25. Решение о применении меры дисциплинарного взыскания к обучающемуся может быть обжаловано обучающимся, лицом, отчисленным из Института, в Министерстве промышленности Республики Беларусь.

26. Решение о применении меры дисциплинарного взыскания к обучающемуся после обжалования в Министерстве промышленности Республики Беларусь может быть обжаловано в суд.

27. Обучающийся считается не привлекавшимся к дисциплинарной ответственности, если в течение одного года со дня применения к нему меры дисциплинарного взыскания он не будет повторно привлечен к дисциплинарной ответственности. При этом дисциплинарное взыскание погашается автоматически без издания приказа.

28. Ректор Института по собственной инициативе или по просьбе обучающегося имеет право досрочно до истечения года снять дисциплинарное взыскание, примененное к обучающемуся.

Досрочное снятие дисциплинарного взыскания оформляется приказом ректора Института.

Выписка из приказа о досрочном снятии дисциплинарного взыскания и документы, на основании которых был издан приказ, хранятся в личном деле обучающегося.

ГЛАВА 6
ПРЕКРАЩЕНИЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ОТНОШЕНИЙ

29. Образовательные отношения прекращаются:

29.1. в связи с получением образования;

29.2. досрочно.

30. Образовательные отношения прекращаются досрочно:

30.1. по инициативе обучающегося;

30.2. по инициативе Института;

30.3. по обстоятельствам, не зависящим от воли обучающегося, Института.

31. Досрочное прекращение образовательных отношений по

инициативе обучающегося осуществляется:

31.1. для перевода обучающегося в другое учреждениеобразования;

31.2. по собственному желанию.

32. Досрочное прекращение образовательных отношений по инициативе Института, осуществляется в случае:

32.1. получения обучающимся трех неудовлетворительных отметок по результатам промежуточной аттестации в семестре (полугодии) при освоении содержания образовательной программы переподготовки руководящих работников и специалистов, имеющих высшее образование, образовательной программы переподготовки руководящих работников и специалистов, имеющих среднее специальное образование;

32.2. неликвидации академической задолженности в установленные сроки;

32.3. непрохождения обучающимся итоговой аттестации в установленные сроки, кроме непрохождения такой аттестации по уважительной причине;

32.4. длительного отсутствия без уважительных причин на учебных занятиях в течение учебного года в соответствии с пунктом 12.1 настоящих Правил;

32.5. невыхода обучающегося из академического отпуска, отпуска по уходу за ребенком до достижения им возраста трех лет в течение семи календарных дней после окончания срока академического отпуска, отпуска по уходу за ребенком до достижения им возраста трех лет;

32.6. невнесения платы за обучение в сроки, предусмотренные актами законодательства или договором;

23.7. неисполнения или ненадлежащего исполнения без уважительных причин обязанностей обучающимся, имеющим неснятое (непогашенное) дисциплинарное взыскание.

33. Досрочное прекращение образовательных отношений по обстоятельствам, не зависящим от воли обучающегося, Института осуществляется в случае:

33.1. ликвидации Института;

33.2. приостановления, прекращения действия специального разрешения (лицензии) на образовательную деятельность, в том числе по обособленным подразделениям, в отношении одной или нескольких работ и (или) услуг, составляющих образовательную деятельность;

33.3.упразднения структурного подразделения, реорганизации Института, при отсутствии возможности продолжить образовательные отношения;

33.4. вступления в законную силу приговора суда, которым обучающийся осужден к наказанию, исключающему продолжение получения образования;

33.5. смерти обучающегося.

34. Порядок прекращения образовательных отношений определяется нормативными правовыми актами Республики Беларусь, договором об

оказании услуг при реализации образовательных программ на платной основе.

ГЛАВА 7
ПООЩРЕНИЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ

35. За успехи в учебной, общественной, научной, инновационной деятельности Института устанавливаются следующие меры поощрения обучающимся:

а) объявление благодарности ректором Института;

б) направление благодарственного письма в организацию, где работает обучающийся.

36. Поощрения, указанные в абзацах а, б пункта 35 настоящих Правил, объявляются приказом ректора Института. Выписка из приказа о поощрении хранится в личном деле обучающегося.

ГЛАВА 8
ОРГАНИЗАЦИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА

37. Учебные занятия в Институте проводятся по расписанию в соответствии с учебными (учебно-тематическими) планами, утвержденными в установленном порядке.

38. Обучающиеся обязаны посещать учебные занятия, выполнять в установленные сроки все виды заданий, предусмотренные учебным (учебно-тематическим) планом в Институте.

39. При неявке на учебные занятия по болезни или другим уважительным причинам, обучающийся обязан не позднее, чем на следующий день поставить в известность куратора учебной группы или сообщить на кафедру либо в курирующий учебную группу повышения квалификации, обучающих курсов центр, а также предоставить подтверждающие документы.

40. Вход обучающихся в учебные кабинеты, лаборатории после начала занятий может быть разрешен только с согласия педагогического работника.

41. После начала занятий во всех учебных и прилегающих к ним помещениях должны быть обеспечены тишина и порядок, необходимые для проведения учебных занятий. Недопустимо прерывать учебные занятия, входить и выходить из кабинетов во время их проведения без разрешения педагогического работника.

42. В гостинице и на территории Института запрещается:

42.1. приносить и распивать алкогольные, слабоалкогольные, спиртсодержащие напитки, пиво, распространять, хранить и употреблять наркотические средства, психотропные, токсические и другие одурманивающие вещества, появляться, находиться в состоянии алкогольного, наркотического или токсического опьянения, совершать иные действия, за которые действующим законодательством предусмотрена административная ответственность;

42.2. приносить взрывчатые, легковоспламеняющиеся и токсичные

вещества, огнестрельное, газовое и холодное оружие (кроме случаев, когда имеется специальное разрешение на его ношение в связи с выполнением служебных обязанностей);

42.3. играть в карты и другие азартные игры;

42.4. играть в спортивные игры вне специально отведенных для этого мест (спортивных площадок);

42.5. курить (потреблять) табачные изделия;

42.6. использовать нецензурные слова и выражения;

42.7. наносить на стенах, аудиторных столах и в других местах какие-либо надписи и рисунки, расклеивать и вывешивать объявления без разрешения уполномоченных должностных лиц Института;

42.8. портить имущество Института или использовать его не по назначению, совершать действия, нарушающие чистоту и порядок;

42.9. кричать, шуметь, играть на музыкальных инструментах, пользоваться звуковоспроизводящей аппаратурой с нарушением тишины и созданием помех по осуществлению учебного процесса;

42.10. находиться в учебных помещениях Института в верхней одежде, головных уборах (за исключением случаев ненадлежащей работы либо перебоев в работе соответствующих теплоиспользующих установок и тепловых сетей);

42.11. загораживать проходы, создавать помехи для движения людей и автотранспорта;

42.12. перемещать из помещения в помещение без разрешения уполномоченных должностных лиц или материально-ответственных лиц Института мебель, оборудование и другие материальные ценности;

42.13. находиться в учебных корпусах Института позднее установленного времени, а также в выходные и нерабочие праздничные дни (кроме случаев выполнения неотложных работ, организации учебного процесса по специальному разрешению уполномоченных должностных лиц Института);

42.14. организовывать и проводить собрания, митинги, уличные шествия, демонстрации, пикетирование и иные массовые мероприятия без разрешения уполномоченных должностных лиц Института;

42.15. осуществлять движение и парковку автотранспорта на территории Института вне специально отведенных для этих целей мест;

42.16. распространять вредоносное программное обеспечение в локальных сетях Института и сети Интернет.

СОГЛАСОВАНО:
Ведущий юрисконсульт
Лондарь И.А.
11.11.2022